

PRAVILNIK

O POSTUPKU I USLOVIMA ZA IZDAVANJE MIŠLJENJA ZA OBAVLJANJE DOPUNSKOG RADA ČLANOVIMA KOMORE DIPLOMIRANIH ZDRAVSTVENIH INŽENJERA SVIH PROFILA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Sarajevo, 2026.

KOMORA DIPLOMIRANIH ZDRAVSTVENIH INŽINJERA SVIH PROFILA
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Broj: O-UO-01-07/26
Sarajevo, juli 2027. godine

Na osnovu člana Statuta Komore diplomiranih zdravstvenih inženjera svih profila Federacije Bosne i Hercegovine, a u vezi sa članom 7. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu, postupku i uvjetima, kao i drugim pitanjima od značaja za organiziranje i obavljanje dopunskog rada zdravstvenih djelatnika u zdravstvenoj ustanovi ili privatnoj praksi („Službene novine Federacije BiH“, broj 45/26), Upravni odbor Komore na sjednici održanoj dana 07.07.2026. godine donosi:

PRAVILNIK
O POSTUPKU I USLOVIMA ZA IZDAVANJE MIŠLJENJA ZA OBAVLJANJE
DOPUNSKOG RADA ČLANOVIMA KOMORE DIPLOMIRANIH ZDRAVSTVENIH
INŽENJERA SVIH PROFILA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet)

Ovim pravilnikom uređuju se uslovi, postupak, nadležnost, način podnošenja zahtjeva, sadržaj mišljenja, vođenje evidencije i druga pitanja od značaja za izdavanje mišljenja Komore diplomiranih zdravstvenih inženjera svih profila Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Komora) za obavljanje dopunskog rada članova Komore.

Član 2.
(Pravo podnošenja zahtjeva)

(1) Zahtjev za izdavanje mišljenja može podnijeti član Komore koji:

- a) posjeduje važeću licencu za samostalan rad izdatu od strane Komore;
- b) uredno izvršava obaveze u smislu plaćanja članarine prema Komori;
- c) ispunjava uslove propisane Zakonom o zdravstvenoj zaštiti Federacije Bosne i Hercegovine i podzakonskim propisima kojima se uređuje dopunski rad zdravstvenih djelatnika.

KOMORA DIPLOMIRANIH ZDRAVSTVENIH INŽINJERA SVIH PROFILA
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

(2) Komora izdaje mišljenje isključivo svojim članovima koji posjeduju važeću licencu za samostalan rad.

Član 3.

(Svrha mišljenja)

Mišljenjem Komora potvrđuje da podnosilac zahtjeva ispunjava profesionalne i stručne uslove iz nadležnosti Komore za obavljanje dopunskog rada u okviru svoje struke.

II. KOMISIJA ZA DOPUNSKI RAD

Član 4.

(Komisija)

(1) Postupak izdavanja mišljenja provodi Komisija za dopunski rad.

(2) Komisiju imenuje Upravni odbor Komore.

(3) Komisija se sastoji od predsjednika i dva člana.

(4) Mandat članova Komisije traje četiri godine.

Član 5.

(Nadležnost Komisije)

Komisija:

- a) razmatra podnesene zahtjeve;
- b) provjerava ispunjenost uslova propisanih ovim pravilnikom;
- c) po potrebi traži dopunu dokumentacije;
- d) predlaže izdavanje pozitivnog ili negativnog mišljenja.

III. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Član 6.

(Sadržaj zahtjeva)

Zahtjev za izdavanje mišljenja sadrži:

- a) ime i prezime podnosioca;
- b) stručni naziv i zanimanje;
- c) broj licence za samostalan rad;
- d) naziv zdravstvene ustanove u kojoj je zaposlen;
- e) opis poslova koje namjerava obavljati dopunskim radom;
- f) kontakt podatke podnosioca.

Član 7.

(Dokumentacija)

Uz zahtjev se prilaže:

- a) kopija važeće licence za samostalan rad;
- b) dokaz o radnom iskustvu u stručnom zvanju;
- c) izvod iz Registra - potvrda o članstvu u Komori;
- d) ovjerena izjava podnosioca da će dopunski rad obavljati u skladu sa važećim propisima;
- e) druga dokumentacija koju Komisija ocijeni potrebnom za utvrđivanje činjenica od značaja za davanje mišljenja.

Član 8.

(Dopuna zahtjeva)

KOMORA DIPLOMIRANIH ZDRAVSTVENIH INŽINJERA SVIH PROFILA
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Ako zahtjev nije potpun, Komisija će pozvati podnosioca da u roku od osam dana dopuni dokumentaciju.

IV. IZDAVANJE MIŠLJENJA

Član 9.

(Rok za odlučivanje)

Komisija je dužna razmotriti uredan zahtjev i dostaviti prijedlog mišljenja u roku od 15 dana od dana prijema potpune dokumentacije.

Član 10.

(Sadržaj mišljenja)

Mišljenje sadrži:

- a) naziv i sjedište Komore;
- b) broj i datum izdavanja;
- c) podatke o podnosiocu zahtjeva;
- d) ocjenu o ispunjenosti uvjeta za obavljanje dopunskog rada;
- e) obrazloženje;
- f) potpis predsjednika Komore i pečat Komore.

Član 11.

(Vrste mišljenja)

Komora može izdati:

- a) pozitivno mišljenje;
- b) negativno mišljenje.

KOMORA DIPLOMIRANIH ZDRAVSTVENIH INŽINJERA SVIH PROFILA
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Član 12.

(Saglasnost poslodavca)

Saglasnost poslodavca nije uslov za izdavanje mišljenja Komore.

Mišljenje Komore ne zamjenjuje druge saglasnosti, odobrenja ili akte propisane zakonima i podzakonskim propisima koji uređuju dopunski rad zdravstvenih djelatnika.

V. EVIDENCIJA

Član 13.

(Evidencija)

Komora vodi elektronsku i pisanu evidenciju izdatih mišljenja.

Evidencija sadrži:

- a) redni broj;
- b) ime i prezime člana;
- c) broj licence;
- d) datum izdavanja mišljenja;
- e) vrstu mišljenja.

VI. TROŠKOVI POSTUPKA

Član 14.

(Naknada)

(1) Visinu naknade za izdavanje mišljenja utvrđuje Upravni odbor posebnom odlukom.

(2) Članovi Komisije za dopunski rad imaju pravo na naknadu koju posebnom odlukom utvrđuje Upravni odbor Komore.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15. (Tumačenje)

Za tumačenje ovog pravilnika nadležan je Upravni odbor Komore.

Član 16. (Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na službenoj web stranici Komore.

Predsjednik Upravnog odbora KDZIFBiH

Doc. dr Daniel Maestro